



Ansvarsfördelning & uppgifter inför FSGM & Jumpajippo

Tack för att ni som förening har tagit på er ansvaret att arrangera FSG-mästerskapen i estetisk trupp gymnastik! Att arrangera mästerskapen ger mycket till föreningen, såsom samarbeten, ökad synlighet och intäkter från deltagaravgifterna.

För praktiska frågor med grenspecifikt innehåll, kontakta truppkoordinatorn:
Tilda Gripenberg – tilda.gripenberg@idrott.fi eller 041-7009563.

För praktiska frågor, kontakta verksamhetsledaren:
Elin Blomqvist – elin@idrott.fi eller 050-3813346.

Lycka till med alla arrangemang!

Gemensamma uppgifter

Inbjudan

FSG:s truppkoordinator ansvarar för att skapa den officiella tävlingsinbjudan tillsammans med arrangören då datum och en del praktiska detaljer klarnat. Inbjudan distribueras via olika kanaler som förbundets hemsida och sociala medier. Om arrangören har specifika önskemål om inbjudningens eller övrigt marknadsföringsmaterials design kan de vara med och påverka. Truppkoordinatorn och arrangören kommer överens om sista anmälingsdatum och annan relevant information.

Anmälningar

Anmälningar till tävlingen sköts av förbundet via TUL Kisanet och vidarebefordras till arrangören. Försenade anmälningar accepteras, men en förseningsavgift tillkommer. Arrangören kan själva sköta anmälningar för lunch och övernattning, eller använda Lyyti, förbundets officiella kanal för anmälningar.

Tävlings PM

Arrangören ansvarar för att skriva ett tävlings-PM med all viktig information till deltagarna, inklusive tidtabell, ev. träningstider, tävlingsordning och annan praktisk information. PM:et bör skickas ut i god tid och uppdateras vid behov via fsg.fi. PM:et ska även innehålla information om tävlingsmusiken och deadlines för inlämning av musik.

Förbundets ansvarsuppgifter

- Förbundets truppkoordinator och domaransvariga ansvarar för information till domarna & utvärderarna före och under tävlingen
- Förbundet ansvarar för medaljer, förbundspriser samt koreografipris.
- Förbundet står för utvärderare och eventuella utvärderingar av koreografipriset.
- Förbundet förmedlar domarlistorna till Voimistelulitto efter tävlingen för att domarnas prestationer ska registreras



Arrangörsföreningens ansvarsuppgifter

Tävlingsplats och utrustning

Arrangören ansvarar för att hyra ett lämpligt utrymme samt ordnar med en tävlingsmatta.

Musik och ljud

Arrangören ansvarar för att ordna med musikanläggning. Arrangören bör kontrollera med musikansvarig hur tävlingsmusiken ska levereras och om ljudnivåjustering ingår i offerten. Vid tävlingsdagen bör ljudnivån kontrolleras med musikansvarig för att säkerställa att den passar tävlingsutrymmet.

Flaggor och skärm

Arrangören ansvarar för flaggor vid domarbordet och eventuell skärm för att visa tävlingsresultat och tävlingsordning.

Dekorationer och material

Arrangören ansvarar för affischer, programblad, "goodiebags" med lunchbiljetter, anteckningsmaterial för domarna, samt tröstepriser. Tröstepriser kan införskaffas via sponsorer. Arrangören ska också organisera prisutdelningen och tillhandahålla en blombukett till mottagaren av koreografipriset. Förbundet bistår även föreningen med en del tröstepriser.

Servering och övernattnig

Om arrangören erbjuder lunch eller övernattnig för deltagarna, kan detta kommuniceras via inbjudan. Eventuella lunchbeställningar kan göras föreningsvis via Lyyti som är förbundets officiella kanal för anmälningar.

Ekonomi

Offerter

Sänds till kansliet i god tid innan tävlingarna

Anmälningavgifter

Tävlings- och hobbyklasser

- 130 € för trupper med upp till 7 gymnaster
FSG: 70€ Föreningen: 60€
- 160 € för trupper med 8-12 gymnaster
FSG: 100€ Föreningen: 60€
- 180 € för trupper med 13-16 gymnaster
FSG: 120€ Föreningen: 60€
- 200 € för trupper med 17 eller fler gymnaster
FSG: 140€ Föreningen: 60€

Jumpaiippo

- 120 € för trupper med 1-20 gymnaster
FSG: 70€ Föreningen: 50€
- 140 € för trupper med 21 eller fler gymnaster



FSG: 90€ Föreningen: 50€

Försenad anmälningsavgift

40€ per trupp. Förseningsavgiften går i sin helhet till förbundet.

Domarstraffavgift

70 € per utebliven domare

35 € per ouppnått domarkrav

Inträdesavgifter

Arrangörsföreningen får ta inträdesavgift för publik. För vuxna max 15€. Avgiften går i sin helhet till föreningen.

Fakturering

Alla räkningar som gäller tävlingarna och är adresserade direkt till FSG, skickas direkt in i FSG:s ekonomihanteringsprogram.

För övriga kostnader som föreningen betalat (salhyra, musik, mm) skickar arrangörsföreningen faktura direkt till FSG:s ekonomihanteringsprogram.

[Faktureringsadress](#)

Från 2025 ansvarar arrangörsföreningen för att ordna enkel domartraktering (lunch) samt att själva ansvara för kostnader för dekoration.

Funktionärer på tävlingsdagen

- Tävlingsledare
- Överdomare och domare
- Linjedomare
- Tävlingskanslipersonal
- Speaker (för inmarsch, prisutdelning, info till publiken)
- Person/-er för resultatservice
- Första hjälp-ansvarig
- Musikansvarig
- Utdelare av medaljer och priser
- Café/serverings personal
- Ansvarig för domartraktering



Praktiska tips & råd vid tävlingsdagen

Tävlingskansli

Trupperna ska bekräfta sitt deltagande och närvaro en timme innan tävlingen börjar. Denna information vidarebefordras till sekretariatet och truppkoodinatorn.

Inmarsch

Arrangören ansvarar för att koordinera inmarschen och kan be någon hålla välkomsttal. En gymnast från arrangörsföreningen bär förbundets fana under inmarschen. Musik rekommenderas för inmarschen och prisutdelningen. FSG:s låt "Vår tur" är önskad att spelas.

Fotografering

Förbundet arrangerar fotografering, men arrangören kan också ordna för fotografering och videoinspelning om så önskas. Eventuella arvoden för fotograf bör överenskommas med förbundet på förhand.

Lunchservering

Lunchtider ska planeras så att alla gymnaster får matro innan sin prestation.

Pressinformation

Arrangören kan kontakta lokalpressen eller samarbeta med förbundet för att få en reporter på plats. Förbundet ansvarar för att publicera resultaten på hemsidan.

Tävlingsledare

Den person som är huvudansvarig för arrangemanget rekommenderas att inte ha andra ansvarsuppgifter under dagen, för att kunna hantera alla praktiska detaljer som kan uppstå under dagen.

Övrigt

FSG vill stå för en trygg idrott där alla är välkomna och respekteras. [HÄR](#) kan du läsa mer om våra trygghetsprinciper. Vi varje evenemang utser vi även ett trakasseriombud.